

УТВЕРЖДЁН
Общим собранием учредителей
Некоммерческой организации
Ассоциации музеев Амурской области
Протокол № 1 от 26 августа 2022г.

УСТАВ
Некоммерческая организация
«Ассоциация музеев Амурской области»

г. Благовещенск
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация музеев Амурской области, далее Ассоциация, является добровольным объединением юридических лиц, некоммерческой организацией, действующей на основании Федерального закона «О некоммерческих организациях», иного законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

1.2. Полное наименование на русском языке: Некоммерческая организация «Ассоциация музеев Амурской области».

Сокращенное название: НКО «Ассоциация музеев АО».

Полное наименование на английском языке:

«Association of Museums of Amur region».

1.3. Ассоциация является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный счёт в кредитных учреждениях, в том числе в иной валюте, печать со своим наименованием. Ассоциация вправе иметь логотип, штампы и бланки со своим наименованием символики, описание которой должно содержаться в уставе организации. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание, может от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, выступать истцом или ответчиком в суде, арбитражном или третейском.

1.4. Права юридического лица Ассоциация приобретает с момента его государственной регистрации, получает правоспособность, необходимую для реализации уставных целей и задач, получает право иметь самостоятельный баланс, расчетный и иные счета.

1.5. Ассоциация не отвечает по обязательствам его членов. Каждый член Ассоциации несёт субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере и порядке, предусмотренными её учредительными документами.

1.6. Государство и его органы не несут ответственность по обязательствам Ассоциации, равно как и Ассоциация не несёт ответственность по обязательствам государства и его органов.

1.7. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.8. Место нахождения Ассоциации и место нахождения его постоянно действующего исполнительного органа: 675000, Российская Федерация, Амурская область, г. Благовещенск, улица Ленина, 165.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основными целями деятельности Ассоциация являются:

- 2.1.1. Содействие обеспечению социального предназначения музеев как учреждений для осуществления культурных, образовательных и научных функций некоммерческого характера.
- 2.1.2. Представление и защита коллективных интересов членов Ассоциации.
- 2.1.3. Содействие созданию благоприятных финансово-экономических условий для деятельности членов Ассоциации.
- 2.1.4. Координация деятельности членов Ассоциации для решения профессиональных и социальных вопросов, проблем музеев региона, в том числе выработка подхода к стандартам и критериям оценки деятельности музеев и уровня обслуживания посетителей.
- 2.2. Задачами Ассоциации являются:
 - 2.2.1. Содействие развитию и качественному улучшению деятельности музеев Амурской области.
 - 2.2.2. Содействие развитию межрегиональных и международных связей музеев Амурской области.
 - 2.2.3. Содействие правовой защите членов Ассоциации.
 - 2.2.4. Привлечение интеллектуальных, финансовых, организационных и иных ресурсов для наилучшей реализации задач членов Ассоциации.
 - 2.2.5. Участие в разработке государственных и местных правовых нормативных актов по вопросам музейной деятельности.
 - 2.2.6. Содействие в организации информационной, консультативной и методической помощи членам Ассоциации, в том числе выработка единых стандартов в музейном деле.
 - 2.2.7. Содействие созданию банков данных и других информационных систем, способствующих эффективной работе членов Ассоциации.
 - 2.2.8. Представление интересов членов Ассоциации в органах государственной власти.
 - 2.2.9. Выдвижение на государственные и иные премии, а также представление к государственной награде музеев и музейных работников.
 - 2.2.10. Разработка проектов и программ, направленных на реализацию уставных целей и задач Ассоциации.
 - 2.2.11. Взаимодействие с коммерческими и некоммерческими организациями и их ассоциациями (союзами) в регионах Российской Федерации и зарубежных странах.
- 2.3. Для достижения установленных целей Ассоциация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет свою деятельность по основным направлениям в следующих формах:
 - 2.3.1. Принимает участие, организует и проводит научные краеведческие конференции, выставки, семинары, фестивали и другие, научно-исследовательские и культурно-познавательные мероприятия по различным направлениям музейной деятельности.
 - 2.3.2. Участвует в мероприятиях, посвященных музейному делу и культурно-историческому наследию, проводимых другими учреждениями и организациями.

2.3.3. Содействует российским и международным общественным, научным и гуманитарным проектам, направленным на сохранение историко-культурного наследия и развития музейного дела.

2.3.4. Взаимодействует с другими общественными организациями с целью реализации совместных проектов в области музейного дела и историко-культурного наследия.

2.3.5. Выступает с общественными инициативами, связанными с проблемами музейной деятельности, а также сохранения и приумножения историко-культурного наследия.

2.3.6. Учреждает средства массовой информации и осуществляет издательскую деятельность в соответствии с действующим законодательством.

2.3.7. С согласия членов Ассоциации использует все формы представлений и публикаций музейных предметов и музейных коллекций членов Ассоциации, включая полиграфическое и цифровое воспроизведение, телевидение, сеть Интернет, видео- и аудионосители.

2.3.8. Распространяет достоверную информацию об истории музеев и образований музейного типа.

2.3.9. Представляет в средствах массовой информации интересы Ассоциации.

2.3.10. Организует фестивали, выставки и презентации, проводит концерты, показы, профессиональные и творческие конкурсы, а также иные общественно значимые мероприятия.

2.3.11. Создаёт фильмы, видеоматериалы, книги и другие виды печатной продукции, документальные и художественные произведения, связанные с историей музеев и образований музейного типа. Оказывает помощь и консультации при создании подобных произведений.

2.3.12. Участвует в создании музейных комплексов, экспозиций и иных мемориальных объектов, хранящих память об истории Амурской области.

2.3.13. Учреждает почётные звания, памятные медали, знаки, иные знаки отличия Ассоциации и присваивает (награждает) ими.

2.3.14. Награждает (вручает) премиями, призами, подарками, почётными грамотами и иными видами поощрений стимулирующего характера.

2.3.15. Свободно распространяет информацию о своей деятельности.

2.3.16. Представляет и защищает свои законные интересы и интересы членов Ассоциации в органах государственной власти Российской Федерации и за рубежом.

2.4. Ассоциация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными учреждениями и предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.5. Лицензионные виды деятельности осуществляются Ассоциацией и учреждёнными ею организациями только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть:

3.1.1. Юридические лица: государственные, муниципальные и частные музеи, также юридические лица, имеющие в своей структуре подразделения занимающихся хранением, выявлением, собиранием, изучением и представлением музейных предметов и музейных коллекций.

3.1.2. Физические лица – граждане, достигшие 18 лет, принимающие активное участие в образовательной, научно-просветительской и других видах деятельности музеев, способствующих сохранению историко-культурного наследия и популяризации духовных и нравственных ценностей.

3.1.3. Музейные объединения, различных организационно-правовых форм, содействующие развитию творческой музейной деятельности.

3.2. Приём в члены Ассоциации осуществляется на основании личного заявления – для физических лиц, решения руководящего органа - для юридических лиц решением Общего Собрания членов Ассоциации (далее - Общее собрание).

3.3. Члены Ассоциации платят членские взносы в размере и в порядке, определяемом Общим собранием.

3.4. Выход из членов Ассоциации осуществляется добровольно

3.4. Члены Ассоциации имеют право:

3.4.1. Избирать и быть избранными в органы Ассоциации.

3.4.2. Участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном учредительными документами Ассоциации.

3.4.3. Вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений.

3.4.4. Обсуждать и обжаловать решения органов Ассоциации.

3.4.5. Получать поддержку ассоциации в своей профессиональной и иной деятельности, не противоречащей уставным целям Ассоциации.

3.4.6. Получать информацию о расходовании финансовых (в том числе валютных) средств, пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми ассоциацией, указывать на свой бланк свою принадлежность к Ассоциации.

3.4.7. Безвозмездно пользоваться услугами членов Ассоциации при осуществлении некоммерческих проектов, а также услугами, оказываемыми Ассоциацией, в случае такого оказания.

3.4.8. Производить вклады в централизованные и специальные фонды, образуемые Ассоциацией для обеспечения формирования источников финансирования и реализации региональных и муниципальных программ.

3.4.9. Пользоваться в полном объёме деловой и любой другой информацией, имеющейся в Ассоциации.

3.4.10. Свободно выйти из Ассоциации, направив в Совет Ассоциации письменное заявление. При этом взносы и добровольные пожертвования выбывшему члену Ассоциации не возвращаются.

3.4.11. Иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Уставом.

- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и учредительным документом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

- Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- требовать, действуя от имени корпорации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса или законами об Ассоциации отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

3.5. Члены Ассоциации обязаны:

3.5.1. Активно участвовать в решении задач, стоящих перед Ассоциацией, содействовать ее работе и принимать участие в работе органов Ассоциации.

3.5.2. Воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности и репутации Ассоциации.

3.5.3. Выполнять решения органов Ассоциации, принятые в рамках их компетенции.

3.5.4. Соблюдать действующее законодательство, настоящий Устав и другие акты, принятые органами Ассоциации в рамках их полномочий.

3.5.5. Своевременно уплачивать вступительные и иные имущественные взносы.

3.5.6. Оказывать помощь и поддержку Ассоциации своими финансовыми, техническими, интеллектуальными и другими возможностями.

3.5.7. Нести иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Уставом.

3.5.8. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены учредительным документом Ассоциации;

3.5.9. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

3.5.10. Участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

3.5.11. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

3.5.12. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана ассоциация.

3.6. Члены организации прекращают свое членство путем подачи заявления в Совет Ассоциации. Член Ассоциации считается выбывшим из состава Ассоциации с момента подачи заявления.

3.7. Члены Ассоциации решением Общего собрания могут быть исключены из Ассоциации за нарушение или не соблюдение действующего законодательства,

настоящего Устава, невыполнение решений органов Ассоциации, обязательных для членов Ассоциации, а также за действия, дискредитирующие Ассоциацию, наносящие вред ее репутации или причиняющие Ассоциации материальный ущерб.

3.8. Исключение из членов проводится по решению Собрания если за него проголосовало квалифицированное большинство не менее 2/3 голосов от общего числа членов.

4. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание).

4.2. Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации является Совет Ассоциации, подотчетный Общему собранию.

4.3. Единоличным исполнительным органом, осуществляющим текущее руководство деятельностью Ассоциации и руководство Советом Ассоциации, является Президент Ассоциации.

4.4. По решению Общего собрания могут создаваться иные органы Ассоциации.

4.5. Общее собрание:

4.5.1. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание правомочно, если на нем присутствуют более 50 % членов Ассоциации. Форма голосования определяется Общим собранием.

4.5.2. Внеочередное заседание Общего собрания может быть созвано по инициативе не менее 1/3 членов, по требованию ревизора Организации, Советом Ассоциации или Президента Ассоциации.

4.5.3. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих на собрании членов Ассоциации.

4.5.4. Решения Общего собрания по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов - не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

4.5.5. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- а) избрание Президента, заместителя Президента, секретаря;
- б) утверждение Устава Организации и внесение в него изменений и дополнений;
- в) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, порядка формирования и использования ее имущества;
- г) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законодательством;
- д) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

- е) избрание членов Совета Ассоциации, иных органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- ж) принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законодательством или Уставом;
- з) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- и) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- к) утверждение ревизионной комиссии (ревизора) или аудиторской организации (индивидуального аудитора Ассоциации);
- л) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации, если это не отнесено к компетенции иных органов Ассоциации.

Федеральными законами и уставом Ассоциации к исключительной компетенции Общего собрания может быть отнесено решение иных вопросов.

4.6. Совет Ассоциации:

4.6.1. Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации является Совет Ассоциации, который избирается квалифицированным большинством голосов - не менее 2/3 от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, Совет Ассоциации избирается из числа членов Ассоциации сроком на четыре года, в количестве, установленном Общим собранием.

4.6.2. Совет Ассоциации выполняет следующие функции:

- утверждает финансовый план Ассоциации и внесение в него изменений;
- рассматривает заявления о выходе из членов Ассоциации;
- выносит на рассмотрение Общего собрания предложения о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- распоряжается имуществом Ассоциации;
- утверждает штатное расписание;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Ассоциации;
- выносит на рассмотрение Общего собрания предложения о приеме в члены Ассоциации новых членов, а также исключения из членов из Ассоциации;
- решает любые другие вопросы, не отнесенные к

компетенции/исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации.

4.6.3. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, и считаются правомочными при участии в них более 50% членов Совета Ассоциации.

4.6.4. Решения Совета Ассоциации принимаются простым большинством голосов членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании.

4.6.5. Принятые Советом Ассоциации решения оформляются в виде протокола, который подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания.

4.7. Президент Ассоциации:

4.7.1. Единоличным исполнительным органом, осуществляющим текущее руководство деятельностью Ассоциации и руководство Советом Ассоциации, является Президент Ассоциации, избираемый Общим собранием членов Ассоциации сроком на 4 года.

4.7.2. Президент Ассоциации:

- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Ассоциации и правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к компетенции/исключительной компетенции Общего собрания и компетенции Совета Ассоциации;

- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех органах и организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами;

- распоряжается в пределах утвержденной Советом Ассоциации сметы средствами Ассоциации, совершает сделки, открывает и закрывает счета в банках, осуществляет от имени Ассоциации иные юридические действия;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;

- принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым Советом Ассоциации;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;

- выдает доверенности от имени Ассоциации;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями;

- решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции/исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации, компетенции Совета Ассоциации и иных органов Ассоциации.

- Президент может делегировать часть своих полномочий своему заместителю.

4.7.3. Заместитель Президента Ассоциации

- избирается на Общем собрании членов Ассоциации сроком на 4 года;
- курирует направления деятельности ассоциации, определяемые Советом Ассоциации;
- в случае необходимости по поручению Президента исполняет его функции.

4.7.4. Секретарь Ассоциации:

- избирается на Общем собрании членов Ассоциации сроком на 4 года;
- организует работу по достижению целей ассоциации, закреплённых настоящим Уставом;
- решает вопросы организационной и административной деятельности Ассоциации;
- выполняет иные функции в рамках обеспечения деятельности Ассоциации.

4.8. Контрольно-ревизионный орган Ассоциации.

4.8.1. Для осуществления контроля за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью на Общем собрании членов Ассоциации избирается сроком на 4 года Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор).

4.8.2. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) Ассоциации следит за соответствием деятельности Ассоциации ее уставной цели, контролирует организацию учета и отчетности.

4.8.3. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) Ассоциации вправе потребовать, а члены (в том числе должностные лица) Ассоциации обязаны предоставить документы, связанные с их работой в Ассоциации.

4.8.4. Ревизии осуществляются не реже одного раза в год.

4.8.5. В состав Контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации не могут входить члены руководящих органов, а ревизоры не могут быть членами руководящих органов Ассоциации.

4.8.6. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна Общему собранию членов Ассоциации.

4.8.7. Вопрос о досрочном прекращении полномочий ревизионной комиссии (ревизора) может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее 1/3 его членов.

4.8.8. Ревизор и контрольно-ревизионная комиссия предоставляет результаты проверок Общему собранию после обсуждения их на заседании Совета Ассоциации.

4.8.9. Ревизор и контрольно-ревизионная комиссия Ассоциации по итогам финансового года проводит плановую проверку исполнения бюджета и осуществления финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

4.8.10. Ревизор и контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение к годовому отчету и балансу.

5. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

5.1. Имущество Ассоциации используется исключительно для достижения целей и решения задач Ассоциации, предусмотренных настоящим Уставом, и формируется за счет:

- взносов членов Ассоциации;
- кредитов;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- грантов;
- иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

5.2. Порядок внесения и размер взносов устанавливается Общим собранием. Первый членский взнос уплачивается не позднее шести месяцев со дня государственной регистрации Ассоциации, либо шести месяцев со дня приема нового члена Ассоциации, если Общее собрание не примет решение об ином сроке уплаты членских взносов. Членские взносы уплачиваются ежегодно, не позднее первого квартала года, следующего за отчетным, если иное не устанавливается Общим собранием.

5.3. По решению Общего собрания для реализации утвержденных совместных проектов Ассоциации могут устанавливаться целевые взносы, размеры и порядок уплаты которых устанавливается решением Общего собрания.

5.4. Оплата взносов осуществляется денежными средствами.

5.5. Общее собрание имеет право вносить изменения в порядок, сроки, размеры финансирования, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, а также принимать решение о дополнительном финансировании Ассоциации.

5.6. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую (приносящую доход) деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и, если это соответствует указанным целям.

Такой деятельностью признается производство/приобретение/реализация товаров (работ, услуг), отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

6. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ

6.1. Ассоциация осуществляет свою деятельность на основе разрабатываемых и утверждаемых текущих и перспективных планов финансовой и хозяйственной деятельности.

6.2. Ассоциация и его должностные лица несут ответственность за достовер-

ность информации, содержащейся в отчётах.

6.3. Финансовый год Ассоциации совпадает с календарным годом. Не позднее трёх месяцев после окончания финансового года Общее собрание Ассоциации должно утвердить его итоги и представить на утверждение Общего собрания.

6.4. Бухгалтерский учёт и отчётность ведутся в соответствии с действующим законодательством.

7. ТРУДОВЫЕ И ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В АССОЦИАЦИИ

7.1. В случае необходимости для выполнения конкретных работ и оказания услуг, Ассоциация имеет право привлекать к работе физических и юридических лиц на основе гражданско-правовых и трудовых договоров.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ АССОЦИАЦИИ

8.1. Изменения в учредительные документы Ассоциации вносятся Общим собранием членов Ассоциации.

8.2. Решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросу внесения изменений в учредительные документы Ассоциации принимаются двумя третями голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

8.3. Изменения учредительных документов Ассоциации подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляются в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» с учетом требований Федерального закона «Об общественных объединениях».

9.2. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало большинство голосов - не менее 2/3 членов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

9.3. Имущество Ассоциации после ее реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.4. Ликвидация Ассоциации осуществляется либо по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством голосов - не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов

Ассоциации, либо по решению суда.

9.5. Орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию, которая проводит процедуру ликвидации в соответствии с действующим законодательством. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Ассоциации.

9.6. Средства и другое имущество Организации в случае ее ликвидации после удовлетворения требований кредиторов не могут перераспределяться между его членами, а используются для выполнения Уставных целей.

9.7. Документы Ассоциации по личному составу штатного аппарата после ликвидации Ассоциации передаются на хранение в установленном порядке в Государственный архив.

9.8. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей свое существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.